

Zarządzenie Nr 0050.3.2022

Wójta Gminy Lubanie

z dnia 5 stycznia 2022 r.

**w sprawie powołania komisji konkursowej w celu przeprowadzenia konkursu
na stanowisko Dyrektora Żłobka Gminnego w Lubaniu**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 ze zm.) w związku z art. 13 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 75 ze zm.) zarządzam co następuje:


§ 1. Powołuje komisję konkursową w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Żłobka Gminnego w Lubaniu w składzie:

1. Kamila Hołtyn - przewodnicząca Komisji;
2. Katarzyna Chlebosz - członek komisji;
3. Żanna Kaniuka - członek komisji

§ 2. Ustala się regulamin pracy komisji konkursowej w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji Konkursowej.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA GMINY

mgr Larysa Krzyżańska

Regulamin pracy Komisji Konkursowej do przeprowadzenia naboru na stanowisko Dyrektora Żłobka Gminnego w Lubaniu

§ 1

1. Komisja Konkursowa rozpoczyna pracę po upływie terminu zgłoszeń do konkursu.
2. Pracą Komisji kieruje jej Przewodniczący.
3. Komisja prowadzi konkurs, jeżeli w jej posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 członków komisji.
4. Komisja podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
5. Postępowanie konkursowe przeprowadza się także w przypadku zgłoszenia się tylko jednego kandydata.

§ 2.

Do zadań komisji należy:

1. Określenie kryteriów spełnienia wymogów przez kandydata;
2. Przeprowadzenie postępowania konkursowego poprzez analizę i ocenę pod kątem spełnienia przez kandydatów wymagań obowiązkowych, dodatkowych;
3. Sporządzenie protokołów z posiedzeń Komisji;
4. Przekazanie wyników konkursu wraz z jego dokumentacją Wójtowi Gminy Lubanie.

§ 3.

Tryb przeprowadzenia konkursu

1. Konkurs przeprowadza się w dwóch etapach.
2. Pierwsze posiedzenie Komisji odbywa się w ciągu 7 dni od upływu terminu składania ofert kandydatów, wskazanego w ogłoszeniu o konkursie.
3. W I etapie Komisja sprawdza, czy oferty zostały złożone w terminie i zawierają wszystkie dokumenty, wskazane w ogłoszeniu o naborze oraz czy z dokumentów wynika spełnianie wymagań obowiązkowych oraz dodatkowych.

4. Oferty złożone po terminie, oferty niezawierające wszystkich wymaganych dokumentów, a także oferty niespełniające wymagań obowiązkowych podlegają odrzuceniu, a kandydaci nie będą dopuszczeni do II etapu postępowania konkursowego.
5. Przewodniczący zawiadamia kandydatów zakwalifikowanych do II etapu postępowania konkursowego telefonicznie w celu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej.

§ 4.

1. W II etapie postępowania Komisja przeprowadza rozmowę kwalifikacyjną z kandydatami, podczas której kandydat prezentuje swoją koncepcję zarządzania jednostką oraz odpowiada na pytania członków Komisji.
2. Członkowie komisji dokonują oceny punktowej poprzez wpisanie w odpowiednią rubrykę karty punktowania ilości punktów:
 - a) za przedstawiony program działania Żłobka Gminnego w Lubaniu – od 0 do 5 pkt,
 - b) rozmowę kwalifikacyjną z wiedzy merytorycznej – od 0 do 5 pkt.
3. Każdy z członków Komisji dysponuje jednym arkuszem karty punktowania.
4. Komisja sporządza zbiorcze zestawienie punktacji wszystkich kandydatów oraz ustala ranking kandydatów stosownie do uzyskanych przez nich punktacji, a następnie przeprowadza zamkniętą dyskusję na temat kandydatów.
5. Najwyższą ocenę otrzymuje kandydat, który łącznie uzyskał największą liczbę punktów.
6. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzymało jednakową najwyższą liczbę punktów, o wyborze kandydata decyduje głosowanie jawne Komisji.
7. Konkurs jest rozstrzygnięty, jeżeli w głosowaniu jawnym jeden z kandydatów uzyskał większą niż inni liczbę głosów.

§ 5.

1. W razie niespełnienia warunków merytorycznych i formalnych na stanowisko dyrektora wszystkich kandydatów, Komisja przekazuje Wójtowi Gminy Lubanie, informację i zwraca się z prośbą o ponowne ogłoszenie konkursu.
2. Z całości prac Komisja sporządza protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji, obecni podczas konkursu. Protokół jest jawny.
3. Członków Komisji obowiązuje zachowanie tajemnicy służbowej dotyczącej pracy Komisji.

4. Po zakończeniu drugiego etapu konkursu, Przewodniczący Komisji przekazuje niezwłocznie Wójtowi Gminy Lubanie wyniki konkursu wraz z dokumentacją.
5. Komisja konkursowa kończy pracę po przekazaniu wyników konkursu wraz z dokumentacją organizatorowi.

§ 6

1. Konkurs może zostać unieważniony przez Wójta jeśli zostanie naruszony Regulamin Konkursu.
2. W przypadku naruszenia formalnych wymogów Regulaminu Konkursu jego uczestnicy mają prawo wnieść odwołanie do organizatora Konkursu nie później niż w ciągu 3 dni od ogłoszenia wyników.
3. Ostateczną decyzję w sprawie powołania wyłonionego kandydata na dyrektora podejmuje Wójt Gminy Lubanie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty przedstawienia wyników postępowania konkursowego przez Komisję.

§ 7

1. Dokumenty aplikacyjne kandydata, który zostanie powołany na stanowisko Dyrektora Gminnego Żłobka w Lubaniu zostaną dołączone do jego akt osobowych.
2. Dokumenty aplikacyjne osób, które nie zostały wybrane na kandydata w postępowaniu konkursowym zainteresowani będą mogli odbierać osobiście w ciągu 3 miesięcy od ogłoszenia wyników konkursu.

WÓJT GMINY
mgr Larysa Krzyżńska